

I.C. di STRADELLA
Prot. 0006500 del 09/06/2022
VI (Uscita)

I.C. di STRADELLA
Prot. 0006975 del 17/06/2022
IV-5 (Entrata)



Unione Europea
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione



Italiadomani
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA

Ministero dell'Istruzione
ISTITUTO COMPRESIVO di STRADELLA
(Scuola dell'infanzia, Primaria e Secondaria di Primo Grado)
Via Repubblica, 48 – 27049 STRADELLA
tel. 0385/48053
C.F. 93012910183 – Cod. Mecc. PVIC822002
e-mail : pvic822002@istruzione.it – PEC:pvic822002@pec.istruzione.it
SITO: www.istitutocomprensivostradellapv.edu.it

ELIOR RISTORAZIONE
S.P.A.
Via Venezia
Giulia n. 5/A
Milano
P.iva 08746440018

Codice CUP: H89J21003990006
CIG: Z3536C043C

OGGETTO: Buono d'ordine per la somministrazione del servizio mensa nel Progetto PON/FSE –Codice Identificativo Progetto 10.2.2A-FSEPON-LO- 2021-215 – Titolo "R...estate a scuola" – Modulo "Per non perdere la bussola".

Con la presente, vista la determina del Dirigente del 9/6/2022, considerato il Vostro preventivo del 9/6/2022 nostro protocollo n. 6491, in risposta alla nostra richiesta di disponibilità del 27/04/2022, si invia buono d'ordine per la somministrazione del servizio mensa, indicativamente dal 14 giugno 2022 al 5 luglio 2022, presso la Sede della Scuola Secondaria di I Grado di Stradella in Via Repubblica n. 48, Stradella (Pv), secondo il seguente calendario provvisorio: 14/6, 16/6, 17/6, 21/6, 23/6, 24/6, 28/6, 30/6, 1/7, 5/7, sempre alle h. 12,15, per n. 9 alunni circa al costo di € 6,4 più Iva al 4%, a pasto, comprensivo di pasto consegnato in multirazione, senza alcun servizio da parte dell'operatrice dell'operatore economico affidatario.

L'importo verrà calcolato alla chiusura del modulo e sarà quello corrispondente al numero dei pasti effettivamente erogati.

Note per emissione fattura
Fatturazione: ISTITUTO COMPRESIVO DI STRADELLA
Via Repubblica, 48 .- 27049

Stradella (PV)C.F. 93012910183
Cod. Mecc. PVIC822002 Codice
Univoco Ufficio:M1TRZP
PEC: pvic822002@pec.istruzione.it

Pagamento: B.B. 30 gg data Fattura
(o comunque a seguito di regolarità
contributiva DURC e avvenuto servizio)

Documenti per pagamento: Documento di Regolarità Contributiva
D.U.R.C.; Estremi identificativi IBAN del Conto Corrente Bancario

o
Postale dedicato con l'indicazione della fornitura
alla quale sono dedicati;
Copia carta d'identità e codice fiscale della persona
delegata ad operare sugli stessi ed ogni modifica
relativa ai dati trasmessi.

La procedura di invio dovrà essere effettuata in formato elettronico, nel
rispetto delle specifiche tecniche reperibili sul sito www.fatturapa.gov.it.

Il non adempimento di tale procedura obbliga questa Istituzione Scolastica alla
restituzione del documento emesso in violazione di legge e pertanto non
potrà procedere ad alcun pagamento, nemmeno parziale, del debito.

La Legge n. 190/2014 prevede l'applicazione del cosiddetto split payment o
scissione dei pagamenti.

Il meccanismo previsto dall'art. 1, comma 629 lettera b, che ha introdotto il nuovo art. 17-ter,
D.P.R. n. 633/1972, stabilisce che le Pubbliche Amministrazioni che acquistano
beni e servizi devono versare direttamente all'erario l'IVA che è stata loro addebitata
dai fornitori.

La scissione dei pagamenti si applica alle operazioni fatturate a partire
dal 1° Gennaio 2015, per le quali l'esigibilità dell'imposta si verifichi
successivamente alla stessa data. L'articolo 2 del decreto stabilisce che i
fornitori devono emettere regolarmente la fattura apponendo
l'annotazione "scissione dei pagamenti" sulla medesima.

Distinti saluti.

f.to Digitalmente da
IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof. Laura PAVESI