



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE
ISTITUTO COMPRENSIVO di STRADELLA
(Scuola dell'infanzia, Primaria e Secondaria di Primo Grado)
Via Repubblica,48 – 27049 STRADELLA tel. 0385/48053 tel. 0385/48136
C.F. 93012910183 – Cod. Mecc. PVIC822002
e-mail : pvic822002@istruzione.it – PEC:pvic822002@pec.istruzione.it sito:
www.istitutocomprensivostradellapv.edu.it

Codice CUP: **H89J21013460006**

Agli Atti
All'Albo Online/Sito Web dell'Istituto
Al DSGA Dott. Manuel BOZZARELLI

Oggetto: Incarico di Gestione Amministrativa e Contabile al Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi Dott. Manuel BOZZARELLI - Progetto PON FESR REACT EU dal titolo **“Dotazione di attrezzature per la trasformazione digitale della didattica e dell'organizzazione scolastica”**– codice **13.1.2A-FESR PON-LO-2022-8**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Visto l'Avviso pubblico prot. n. AOODGEFID/28966 del 06/09/2021 FESR-PON-REACT EU avente per oggetto “Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione” e l'Avviso di riapertura dei termini prot. N. AOODGEFID/43830 del 11.11.2021;

Vista la delibera del Collegio docenti n. 2 del 29.11.2021 e del Consiglio di Istituto n. 11 del 20.12.2021, di adesione al progetto PON in oggetto;

Visto l'inoltro del Progetto “Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione”, protocollato con n. 1072011 dall'ADG;

Vista la nota prot. AOODGEFID-0000018 del 03.01.2022, con la quale la competente Direzione Generale ha comunicato che è stato autorizzato il progetto dal titolo “Dotazione di attrezzature per la trasformazione digitale della didattica e dell'organizzazione scolastica” – codice 13.1.2A-FESR PON-LO-2022-8 - proposto da questa Istituzione Scolastica per un importo pari a Euro 65.663,21 (sessantacinquemilaseicentossessantatre/21);

Viste le Disposizioni ed Istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai FSE-FESR 2014-2020;

Considerato che per la realizzazione del suddetto Piano è necessaria la collaborazione professionale del Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi per la gestione degli adempimenti amministrativo-contabili relativi al progetto PON in epigrafe;

CONFERISCE

Al DSGA Dott. Manuel BOZZARELLI, l'incarico a gestire tutti gli adempimenti amministrativo contabili relativi al progetto PON programmato da questo Istituto e regolarmente autorizzato dal MIUR, da oggi e fino al 30.12.2022, data ultima di conclusione dei percorsi formativi e delle attività di gestione amministrativa-contabile..

A fronte dell'attività prestata dal DSGA la scuola corrisponderà un compenso lordo dipendente pari ad Euro 18,5/ora (pari ad Euro 24,55/ora Lordo Stato), per un massimo di Euro 1.497,55 (Lordo Stato), pari al 3% del finanziamento complessivo assegnato alla scuola per la realizzazione del menzionato progettoe corrispondente a numero 61 ore circa.

Le ore effettivamente svolte – oltre l'ordinario orario di lavoro – saranno autocertificate attraverso apposito registro presenza e/o verbali.

Il pagamento avverrà al termine delle attività, previo effettivo accredito dei relativi fondi comunitari.

In caso di mancata realizzazione di parte o dell'intero progetto, il compenso da corrispondere sarà decurtato in misura proporzionale ai fondi effettivamente accreditati.

F.to digitalmente dal
DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof. Laura PAVESI

Per accettazione
Stradella, 10.1.2022.
Il Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi
Dott. Manuel Bozzarelli
(firmato digitalmente)