



**MINISTERO DELL'ISTRUZIONE**  
**ISTITUTO COMPRENSIVO di STRADELLA**  
(Scuola dell'infanzia, Primaria e Secondaria di Primo Grado)  
Via Repubblica,48 – 27049 STRADELLA  
tel. 0385/48053 tel. 0385/48136  
C.F. 93012910183 – Cod. Mecc. PVIC822002  
e-mail : pvic822002@istruzione.it – PEC:pvic822002@pec.istruzione.it  
sito: www.istitutocomprensivostradellapv.edu.it

I.C. di STRADELLA  
Prot. 0002054 del 18/05/2020  
01-05 (Uscita)

Alle Famiglie  
Al Personale Docente  
Al Personale ATA  
Agli Atti

Stradella, 18 maggio 2020

**Oggetto:** Ulteriori misure urgenti per fronteggiare l'emergenza epidemiologica da COVID-19. – D.L. n. 33 del 16 maggio 2020 – DPCM del 17 maggio 2020.

### **IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**VISTA** la Nota MI n. 682 del 15 maggio 2020 – Proseguimento lavoro agile istituzioni scolastiche ed educative;

**VISTA** il Decreto Legge n. 33 del 16 maggio 2020;

**VISTO** il D.P.C.M. del 17 maggio 2020;

**RICHIAMATI** i propri decreti 17 marzo 2020; 19 marzo 2020; 6 aprile 2020; 13 aprile 2020; 30 aprile 2020, pubblicati sul sito web istituzionale;

### **COMUNICA**

che l'attività scolastica in presenza è sospesa, per tutti gli ordini di scuola, **fino al 14 giugno 2020**. Le attività didattiche continuano, pertanto, in modalità a distanza.

Salvo successive diverse disposizioni,

### **DISPONE**

1) la proroga della chiusura dei plessi fino al 14/06/2020; l'apertura occasionale dei plessi potrà essere disposta per attività inderogabili, opportunamente pianificate;

2) la sospensione di tutte le uscite e i viaggi di istruzione programmati fino al 14/06/2020;

3) la proroga dello svolgimento in modalità telematica delle riunioni degli organi collegiali;

4) la proroga delle modalità di funzionamento del servizio, presso la sede dell'Istituto, Scuola Secondaria Depretis, Stradella, stabilite con i decreti dirigenziali 17 marzo prot. n. 1164 e 19 marzo prot. n. 1197, di seguito richiamate:

- a) gli Uffici di Segreteria saranno raggiungibili tutti i giorni, da lunedì a venerdì, via e-mail all'indirizzo [pvic822002@istruzione.it](mailto:pvic822002@istruzione.it) e tramite i contatti telefonici.

- b) l'apertura degli Uffici al pubblico, nelle giornate di martedì e giovedì, dalle ore 9.00 alle ore 12.00, è subordinata allo svolgimento delle sole attività indifferibili da erogare in presenza, stante la loro effettiva necessità, per le quali è richiesto preavviso presso i recapiti sopra indicati.
- c) il personale amministrativo proseguirà lo svolgimento del proprio lavoro in modalità di lavoro agile, fatta salva la possibilità di recarsi in Ufficio, per attività inderogabili, in accordo con il Dirigente Scolastico e nel rispetto delle condizioni di sicurezza.
- d) i collaboratori scolastici, secondo turni, garantiranno la custodia, la sorveglianza e la pulizia dei locali scolastici. A turno i collaboratori scolastici sono incaricati di espletare la procedura di accoglienza (richiesta firma sul registro degli accessi; misura della temperatura) di utenti e visitatori esterni che accedono agli edifici scolastici.

Tale provvedimento viene reso pubblico sul sito dell'Istituto.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Dott.ssa Laura Pavesi  
(documento firmato digitalmente)