



UNIONE EUROPEA

FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

pon  
2014-2020



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione  
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia  
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per  
l'istruzione e per l'innovazione digitale  
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
ISTITUTO COMPRENSIVO di STRADELLA

(Scuola dell'infanzia, Primaria e Secondaria di Primo Grado)  
Via Repubblica, 48 - 27049 STRADELLA  
tel. 0385/48053 tel. 0385/48136 - fax 0385/246190  
C.F. 93012910183 - cod. Univoco Fatturazione Elettronica UFSCF  
e-mail : pvic822002@istruzione.it - PEC: pvic822002@pec.istruzione.it  
sito: www.istitutocomprensivostradellapv.gov.it

Prot. n. 1349 /C14

Stradella, 28/04/2016

Agli Operatori Economici

**DISCIPLINARE DELLA RDO n.1194847 per procedura ai sensi dell'art. 125 del D.L.gs 163/2006 tramite Richiesta di Offerta (RDO) - Progetto 10.8.1.A1 - FESR PON-LO- 2015-35**

CIG: Z5E196FD5B

CODICE IDENTIFICATIVO CUP H86J15000850007

## 1. Premessa

Nell'ambito del PON per la Scuola – “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020. Obiettivo/azione 10.8.1. “Interventi infrastrutturali per l'innovazione tecnologica, laboratori professionalizzanti e per l'apprendimento delle competenze chiave”. Competenze e ambienti per l'apprendimento 2014 2020 – sotto azione 10.8.1.A. Dotazione tecnologica e ambienti multimediali, a seguito dell'autorizzazione con nota del MIUR Autorizzazione dei progetti e Impegno di spesa a valere sulla circolare prot. n. AOODGEFID/1764 del 20/01/2016, si intende affidare in economia ai sensi dell'art. 125 del D. Lgs 163/2006, e della Determina del Dirigente Scolastico dell'istituto Comprensivo di Stradella, prot. n. 1348/C14 del 28/04/2016, la realizzazione del citato progetto riguardante la fornitura e l'installazione di attrezzature e strumentazioni tecnico-informatiche, relativa al Progetto d'Istituto codice nazionale: 10.8.1.A2 – FESR PON – LO-2015-35.

La fornitura dovrà essere realizzata secondo le modalità e le specifiche definite nel presente disciplinare. Codesta Impresa, scelta insieme ad altre a seguito di indagine di mercato tra quelle presenti nel MEPA per gli articoli richiesti, ove interessata, è invitata a presentare la propria migliore offerta tecnico-economica per la realizzazione dell'attività in oggetto entro e non oltre le ore 12.00 del giorno 10/05/2016.

La procedura d'acquisto, promossa dall'Istituto Comprensivo di Stradella – Via Repubblica, 48 27049 STRADELLA PV, servirà per l'acquisto di attrezzature e strumentazioni tecnico-informatiche e dei relativi servizi connessi mediante “richiesta di offerta” (RdO da ora innanzi) nell'ambito del Mercato Elettronico della P.A. (MEPA).

I termini entro i quali poter inoltrare richieste di chiarimento sono indicati nel riepilogo della RdO a sistema. Le risposte alle richieste di chiarimento verranno inviate prima della scadenza dei predetti termini a tutti i partecipanti per via telematica attraverso la funzione dedicata nel Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA).

## 2. Oggetto

Premesso che l'intento della stazione appaltante è la realizzazione del progetto nella sua interezza e non la mera fornitura di attrezzature sarà cura dei fornitori invitati prevedere gli eventuali adattamenti (cavetterie, adattatori, spinotti, ecc.) e configurazione dei servizi previsti indispensabili al corretto funzionamento della rete LAN/WLAN che si andrà a fornire, in sintonia con gli scopi del progetto stesso. E' pertanto possibile, il sopralluogo che consenta alle aziende di valutare lo stato attuale dei luoghi nei quali saranno inserite le attrezzature richieste nonché tutte le circostanze che possano portare a formulare l'offerta.

Le attrezzature ed i relativi servizi richiesti sono quelle inserite nel Capitolato Tecnico della presente RdO allegato al presente disciplinare.

E' richiesto impianto di cablaggio, completo di apparati attivi e configurazione per i seguenti Plessi scolastici:  
- Scuola Media Depretis Via Repubblica, 48 Stradella

- Scuola Primaria De Amicis Via Montebello, 2 Stradella
- Scuola Primaria Massoni Via XX Settembre, 89 Portalbera
- Scuola Primaria Griziotti Via Cavour nnc Arena Po

L'importo posto a base € 5.841 (Euro cinquemilaottocentoquarantuno), più IVA.

Il responsabile del procedimento ai sensi dell'art. 10 del D.Lgs n., 163/06, è il Dirigente Scolastico dott.ssa Anna Bobba rintracciabile ai recapiti telefonici 0385 48053 e 0385 48136 oppure e-mail [pvic822002@istruzione.it](mailto:pvic822002@istruzione.it). Il contatto avrà come oggetto la fornitura delle attrezzature, la prestazione dei servizi di manutenzione ed assistenza e la garanzia sui prodotti di almeno 36 (trentasei) mesi, dalla data di accettazione della fornitura, così come previsto al successivo paragrafo 10.3

### 3. Indicazione CIG e tracciabilità flussi finanziari

Per consentire gli adempimenti previsti dalla L.136/2010 così come modificata e integrata dal Decreto Legge 12 novembre 2010 n.187 si comunica che il CIG del lotto unico è: Z5E196FD5B.

In particolare, si rammenta che il fornitore aggiudicatario assume gli obblighi di tracciabilità di cui alla predetta normativa, pena la nullità assoluta del contratto. La scrivente amministrazione si riserva la facoltà di attuare eventuali verifiche sui contratti sottoscritti tra le parti.

### 4. Sicurezza

#### Oneri della sicurezza (art. 87, comma 4, del D.lgs. n. 163/2006)

Per quanto concerne gli oneri della sicurezza relativi alla presente procedura il prezzo complessivo indicato dal concorrente deve intendersi comprensivo di tali costi sicurezza.

#### DUVRI

Valutazione dei Rischi (Duvri) e determinazione dei costi della sicurezza – L. n. 123/2007 e modifica dell'art. 3 del D.Lgs N. 626/1994, e art 86, commi 3-bis e 3-ter, del D.Lgs n. 163/2006 da produrre da parte della ditta fornitrice..

### 5. Luogo di esecuzione delle prestazioni

L'aggiudicatario dovrà eseguire le prestazioni contrattuali presso:

L'Istituto Comprensivo di Stradella (sede e Plessi indicati al punto 2)

## 6. MODALITA' E ULTERIORI CONDIZIONI PER LA PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE

### 6.1.Documenti richiesti in relazione all'oggetto della fornitura

#### Dichiarazione dei requisiti da produrre a pena di esclusione: DICHIARAZIONE N. 1 (All.1)

La dichiarazione dovrà essere firmata digitalmente dal legale rappresentante, a pena di esclusione e dovrà essere rilasciata ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000.

### 6.2.Modalità di presentazione dell'offerta a pena di esclusione

Il fornitore, inoltre, per poter partecipare alla presente RdO dovrà a pena di esclusione:

- allegare all'offerta, attraverso il sistema, i documenti presenti nella RdO (Disciplinare, Capitolato Tecnico, Dichiarazione n. 1) firmandoli digitalmente da parte del legale rappresentante;
- allegare alla scheda "Dettaglio tecnico", dove sono indicate le caratteristiche dettagliate, le relative schede tecniche, **firmandole digitalmente;**
- allegare il Dettaglio Economico dell'offerta **firmandola digitalmente.**

In sede di inserimento dell'offerta tecnica a sistema, il concorrente dovrà a pena di esclusione, specificare marca e modelli degli apparati attivi e dei dispositivi hardware e software dei prodotti offerti.

### 6.3.Richiesta ulteriore a pena di esclusione

**Al fine di valutare l'acquisto di ulteriori prodotti con le eventuali economie risultanti il concorrente dovrà specificare, per ogni singolo oggetto proposto, il costo unitario, come da modello "Dettaglio Economico" già predisposto.**

### 6.4.Garanzie richieste a corredo della gara

Come da Parere AVCP N. 41/2011, la stazione appaltante ritiene di non dover richiedere ai concorrenti in gara le "garanzie a corredo dell'offerta" di cui all'art. 75 del Codice appalti (ovvero la cauzione provvisoria), in quanto non contemplate espressamente dalla suddetta norma regolamentare.

## 6.5. Garanzie richieste all'affidatario del contratto – art. 334 comma 1, lett.b) del D.P.R. n. 207/2010 (Regolamento appalti)

La stazione appaltante ritiene in questa fase di non dover richiedere ai concorrenti in gara le garanzie (come da art. 334 comma 1, lett. b), la stazione appaltante si riserva il diritto eventualmente di richiedere la cauzione pari al 10% dell'importo contrattuale all'atto della sottoscrizione del contratto a mezzo polizza fideiussoria, assicurativa o bancaria, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 113 del D. Lgs 163/2006, secondo il parere dell'AG n. 21/2012.

L'eventuale cauzione dovrà essere valida per tutta la durata delle attività e sarà svincolata, previa verifica ed accettazione da parte dell'Istituto Comprensivo, delle attività svolte. In caso di polizza fideiussoria, la firma dell'agente che presta cauzione dovrà essere autenticata ai sensi delle disposizioni vigenti, o autocertificata ai sensi delle disposizioni vigenti. Essa dovrà, inoltre, prevedere, espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'accettazione di cui all'art. 1957 – comma 2 del codice civile, nonché l'operatività della medesima entro 15 gg, a semplice richiesta scritta della stazione appaltante. Dovrà inoltre avere, efficacia per tutta la durata del contratto e successivamente alla scadenza del termine, sino alla completa ed esatta esecuzione da parte dell'affidatario di tutte le obbligazioni nascenti dal contratto medesimo, nonché a seguito di attestazione di regolare esecuzione da parte della stazione appaltante. La garanzia sarà pertanto, svincolata solo a seguito della piena ed esatta esecuzione delle prestazioni contrattuali. Se richiesta, la mancata presentazione della suddetta garanzia determina l'annullamento dell'aggiudicazione e la decadenza dell'affidamento.

## 7. Modalità di aggiudicazione della gara

La modalità di aggiudicazione della RdO è ad **offerta più bassa ai sensi dell'art. 82 del D.Lgs. n. 163/2006, ferme restando le caratteristiche tecniche minime previste dal capitolato tecnico; se non saranno rispettati i requisiti minimi del capitolato tecnico l'offerta verrà esclusa.**

A parità di punteggio/importo saranno valutati tutti i titoli presentati dalle aziende fornitrici assegnando la fornitura a quella con le maggiori garanzie di qualità nell'esecuzione della fornitura stessa.

I prezzi relativi a tutti i prodotti, oggetto del presente capitolato, devono intendersi comprensivi di fornitura, posa, cablaggio, corretta attivazione e configurazione nei locali della scuola.

L'Istituto si impegna a raccogliere e trattare i dati per finalità connesse allo svolgimento delle attività istituzionali in particolare per tutti gli adempimenti relativi alla piena attuazione del rapporto. Il consenso al trattamento dei dati viene richiesto ai sensi della vigente normativa, ed in particolare della Lg. 196/03. La controparte, dal canto suo, si obbliga a comunicare tempestivamente eventuali variazioni dei dati anagrafici e fiscali dichiarati. Visto la tempistica ridotta dovuta al finanziamento europeo, la scuola si riserva la facoltà di aggiudicare la fornitura anche in presenza di una sola offerta, purché compatibile con il capitolato. Si precisa che in ogni caso lo scrivente punto ordinante si riserva di procedere all'aggiudicazione nel caso in cui non dovesse ritenere congrua l'offerta o la stessa non rispondente alle esigenze senza nulla dovere ai fornitori a nessun titolo. Entro 5 giorni dall'aggiudicazione provvisoria la fornitura sarà assegnata in modalità definitiva

### **Stipula sub iudice alla convenzione CONSIP “Reti Locali5”**

La procedura di gara sarà sub iudice all'analisi comparativa di prezzi e servizi proposti dalla Convenzione Consip “Reti Locali5” rispetto al capitolato tecnico e progetto approvato o alla risposta di richiesta di preventivo di spesa inviata da codesto istituto a Telecom Italia secondo fac simile predisposto.

Prima di procedere alla stipula, il Dirigente Scolastico qualora ci sia un effettivo vantaggio economico/qualitativo per l'istituzione Scolastica si riserverà di annullare la procedura di gara mediante autotutela con funzione di riesame, a norma dell'art. 21-nonies L. n. 241/90 e s.m., ed assegnare a Telecom l'intera fornitura di Bene e servizi richiesti.

## 8. Verifica tecnica presso il punto ordinante

Nei confronti del concorrente che abbia presentato, nei modi e termini descritti nella presente RdO, nel presente Disciplinare e nel Capitolato Tecnico, la migliore offerta valida, nella fase di verifica delle offerte, la Scuola Punto Ordinante, si riserva di procedere alla verifica di quanto dichiarato nella documentazione di offerta tecnica, in merito alle caratteristiche delle apparecchiature offerte. In caso di esito positivo della verifica tecnica si procede con l'aggiudicazione nelle modalità previste dalla normativa.

Per tutto quanto non richiesto nel presente disciplinare si rimanda a quanto regolamentato attraverso le funzionalità del sistema.

## 9. Ulteriori adempimenti

In caso di richiesta di ulteriori documenti questi dovranno essere inviati presso la casella di posta elettronica certificata [pvic822002@pec.istruzione.it](mailto:pvic822002@pec.istruzione.it).

Ai sensi dell'art. 16-bis, comma 10 D.L. 185/2008, convertito con modificazioni in Legge n. 2/2009, il Punto ordinante procederà ad acquisire d'ufficio il Documento Unico di regolarità Contributiva (DURC)

## 10. Condizioni particolari di fornitura

Le attività di consegna e installazione includono: imballaggio, trasporto, facchinaggio, consegna al piano, posa in opera del cablaggio, configurazione di tutte le tecnologie acquistate in rete ove lo prevedano. Il cablaggio deve essere effettuato secondo le normative vigenti, in modo da garantire la sicurezza degli utenti. Tali attività dovranno essere effettuate da personale qualificato.

Si richiede che, compreso nel costo di fornitura vi sia:

1. una garanzia, per tutti i prodotti hardware e software previsti, di funzionamento per un periodo di 3 anni dalla data del collaudo.
2. una formazione iniziale sull'utilizzo dei prodotti e sulla lettura dei reports di attività;
3. un pacchetto di 10 ore lavorative a scadenza triennale, da utilizzarsi a consumo a discrezione dell'istituto, in orario scolastico, sabati e prefestivi esclusi, per fruizione di ulteriore formazione rispetto a quanto sopra indicato, supporto tecnico o altra attività: il prezzo per tale prodotto è da intendersi comprensivo di tutti gli oneri fatta esclusione per costi di eventuali trasferte. Resta inteso che previo accordi con l'istituto, la fase di formazione potrà avvenire anche post collaudo.

### **Manutenzione e assistenza**

Garanzia di assistenza della durata almeno di 36 mesi.

I numeri telefonici e di fax dei centri di manutenzione e assistenza devono essere numeri Verdi gratuiti per il chiamante o, in alternativa, numero/i telefonici di rete fissa o mobile. Non sono ammessi pertanto, numeri telefonici del tipo 199. ....

#### 10.1. Quinto d'obbligo

L'Istituto Comprensivo potrà richiedere una variazione in aumento o in diminuzione della prestazione, che il fornitore sarà tenuto ad eseguire agli originari patti e condizioni, se contenuta entro il quinto dell'importo contrattuale e tale da non modificare la natura della prestazione inizialmente prevista nel contratto.

#### 10.2. Consegna e installazione

Il termine ultimo previsto per la consegna, l'installazione ed il collaudo di tutti i prodotti e l'espletamento di tutti i servizi oggetto della presente RdO è 30 (trenta) giorni dalla stipula del contratto. Comunque entro il 30/6/2016.

#### 10.3. Collaudo dei prodotti

In caso di esito positivo del collaudo, effettuato dall'Istituto Comprensivo, Punto Ordinante, la data del verbale verrà come **Data di Accettazione della fornitura** con riferimento alle specifiche verifiche effettuate ed indicate nel verbale, fatti salvi i vizi non facilmente riconoscibili e la garanzia e l'assistenza prestate dal produttore ed eventualmente dal Fornitore.

Nel caso di esito negativo del collaudo, il Fornitore dovrà sostituire entro 5 giorni lavorativi le apparecchiature non perfettamente funzionanti svolgendo ogni attività necessaria affinché il collaudo sia ripetuto e positivamente superato.

#### 10.4. Corrispettivo e Fatturazione

Il corrispettivo dei Prodotti **verrà corrisposto** dall'Istituto Comprensivo, Punto Ordinante, a decorrere dalla data di accettazione della fornitura. Il corrispettivo verrà liquidato con le seguenti modalità:

- importo complessivo aggiudicato, entro 60 giorni dalla data di collaudo, previa presentazione di regolare fattura elettronica.

## 11. Definizioni delle controversie

Eventuali controversie che dovessero insorgere durante lo svolgimento del servizio tra il prestatore e l'Istituto Comprensivo, saranno demandate al giudice ordinario. Il foro competente è quello di Pavia.

### In Allegato

1. Modello di Dichiarazione n. 1 (Autodichiarazione Operatore Economico)
2. Capitolato tecnico
3. Modello Offerta Tecnica
4. Modello offerta Economica

Il Dirigente Scolastico  
Dott.ssa Anna Bobba  
firma autografa sostituita a mezzo stampa  
ai sensi art. 3 comma 2 D.lgs 39/93